

Semana Nacional de la Ciencia y la Tecnología

INSTRUCTIVO PARA LA CARGA DE ACTIVIDADES



1. SOLICITUD DE CUENTA

1.1 SI QUERÉS REGISTRARTE:

Pedinos USUARIO y CONTRASEÑA a abmsemanacyt@mincyt.gob.ar incluyendo:

- › Nombre de la institución
- › Localidad y provincia
- › Nombre del responsable de cargar las actividades en la web
- › Mail de contacto
- › Teléfono

1.2 SI PARTICIPASTE EN 2018 ó 2019: ingresá con los mismos datos.

2. CARGA DE ACTIVIDADES

2.1 Con esos datos ingresá a www.semanadelaciencia.mincyt.gob.ar y hacé *click* en INICIAR SESIÓN:



2.2 Aparecerá la siguiente pantalla:

CARGÁ ACTIVIDADES

[Si tenés USUARIO de 2018 podés usar los mismos datos de acceso]

Usuario:

Contraseña:

INICIAR SESIÓN

PEDÍ TU USUARIO

Escribinos a abmsemanacyt@mincyt.gob.ar con los siguientes datos:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN
DIRECCIÓN
LOCALIDAD Y PROVINCIA
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD
MAIL DE CONTACTO
TELÉFONO

[Descargá el INSTRUCTIVO para cargar actividades]

2.4 Una vez en el sistema, ingresá a la opción:



*Chequeá y actualizá los datos del formulario en caso de ser necesario.
De lo contrario, no vas a poder continuar con la carga.*

Modificar datos de Institución

Debe completar todos los datos de la Institución antes de cargar las actividades

Institución:	<input type="text" value="PPCI2"/>
Provincia:	<input type="text" value="Ciudad Autónoma de Buenos Aires"/>
Localidad:	<input type="text" value="CIUDAD DE BUENOS AIRES"/>
Dirección:	<input type="text" value="Godoy Cruz 2270"/>
Teléfono (Discado - Número):	<input type="text" value="011 48995000"/>
E-mail:	<input type="text" value="ggiraldo@mincyt.gob.ar"/>
E-mail institucional:	<input type="text" value="ggiraldo@mincyt.gob.ar"/>
Sitio web:	<input type="text"/>
Facebook institucional:	<input type="text"/>
Coordinador General:	<input type="text"/>

GUARDAR

NO TE OLVIDES DE

GUARDAR

3. PANEL DE CARGA

3.1 Ingresá a la opción:



Completá los datos de la/s actividad/es que quieras proponer.

Ingresar nueva actividad

Título de la Actividad:

Público al que va dirigida la actividad

Tipo de Actividad
 Especificar:

Fechas y horarios en el que se desarrollará la actividad:

Fecha	Hora	Duración	Cantidad	A definir	Borrar
<p>Fecha <small>Seleccionar del calendario:</small> <input type="text"/> </p> <p>Hora: <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>Duración: <input type="text"/></p> <p>Cantidad estimada de personas que concurrirán a la actividad en este horario: <input type="text"/></p> <p>Texto alternativo en caso de que la fecha no esté establecida <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Agregar horario"/></p>					

Provincia donde se realiza la actividad:

Localidad:

Lugar y dirección postal donde se realiza la Actividad:

Resumen del Contenido de la Actividad:

4. DATOS A CARGAR

▶ 4.1 Título de la actividad:

Te sugerimos que sea atractivo para despertar curiosidad en los potenciales participantes.

▶ 4.2 Público al que va dirigida la actividad:

- Jardín
- Nivel Primario
- Nivel Secundario
- Educación Superior
- Público en general

▶ 4.3 Tipo de Actividad:

- Charla o conferencia
- Taller, muestra o exhibición
- Puertas abiertas
- Cine científico
- Visita guiada
- Mesa redonda o debate
- Charla por streaming,
- Otros (en este caso, tenés que completar el texto en la opción “ESPECIFICAR”)

▶ 4.4 Cantidad de personas:

Estimá la cantidad de participantes de tu/s actividad/es.

No tiene que ser exacto pero sí un aproximado.

▶ 4.5 Fechas y horario:

La fecha se seleccionará desde el calendario.

El horario y duración desde las opciones desplegadas.

▶ 4.6 Fecha no establecida: texto alternativo

Si aún no tenés confirmada la fecha, podés completar con alguna de las frases que aparecen en el casillero de horario: “A definir” o “Del 9 al 22 de septiembre” o “A coordinar con los interesados”. No te olvides de hacer *click* en la opción “AGREGAR HORARIO” y de asentar la cantidad de días y horarios en los que hacés la actividad.

▶ 4.7 Lugar y dirección postal:

Aclará la dirección postal y el lugar donde se llevará a cabo la actividad (calle, número y localidad)

▶ **4.8 Resumen de la actividad:**

Describí en 50 palabras de qué se trata la actividad. Tratá de que el texto sea conciso y atractivo para que resuma qué van a ver, sentir y experimentar los participantes.

▶ **4.9 Datos de los investigadores que desarrollan la actividad:**

Los únicos datos públicos van a ser el nombre y apellido, correo electrónico y teléfono. El resto de los datos son de carácter interno y se solicitan para confeccionar el **Certificado de participación**.

IMPORTANTE: sólo reciben certificados los investigadores registrados.

▶ **4.10 Área/s de conocimiento relacionadas con la actividad:**

Completá todas las áreas que tengan algún grado de relación con la actividad. Este dato es importante porque los interesados hacen su búsqueda de acuerdo a las áreas de conocimientos.

AL FINALIZAR, NO TE OLVIDES DE

GUARDAR



5. APROBACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Una vez que hayas guardado la actividad, el equipo de SEMANA valida el contenido, verifica los datos y la publica en la página web.

6. MODIFICACIÓN DE LOS DATOS DE UNA ACTIVIDAD

6.1 Ingresá a la opción:



Inicio
 Nueva actividad
 Modificar datos de la institución
 Financiamiento
 Cerrar sesión

PPCI

Provincia: Ciudad Autónoma de Buenos Aires **Localidad:** CIUDAD DE BUENOS AIRES **Dirección:** Godoy Cruz 2270

Coordinador General: *NOMBRE Y APELLIDO*

Programa de Actividades

	Título de la Actividad	PPCI	Institución
	<i>Actividad 1</i>	PPCI	Godoy Cruz 2270
Horarios	Área/s	Nivel	Lugar
• Fecha: 04-09-2017 Hora: 08:30	Astronomía	Jardín	Godoy Cruz 2270
Datos del investigador que desarrolla la actividad:			
Nombre: <i>NOMBRE Y APELLIDO</i>	Email: <i>CORREO ELECTRÓNICO</i>	Teléfono: 011-48995000	

6.2 ÍCONOS



COMPLETÁ TODOS LOS DATOS PARA QUE EL SISTEMA GUARDE LA INFORMACIÓN

AL FINALIZAR, NO TE OLVIDES DE

