

Semana Nacional de la Ciencia 2022

## INSTRUCTIVO PARA LA CARGA DE ACTIVIDADES

### 1) SOLICITUD DE USUARIO

**1.1** Te recomendamos verificar en **Instituciones participantes** si tu institución participa de la iniciativa y cuenta con un responsable de la misma.

**1.2** Si la institución participa por primera vez, deberán solicitar un USUARIO y CONTRASEÑA en **[abmsemanacyt@mincyt.gob.ar](mailto:abmsemanacyt@mincyt.gob.ar)** incluyendo en el mensaje:

- Institución:\*
- Provincia:\*
- Localidad:\*
- Dirección:\*
- Coordinador General:\*
- E-mail:\*
- E-mail institucional:
- Teléfono:\*
- Sitio web:
- Facebook institucional:
- Youtube institucional:
- Twitter institucional:
- Instagram institucional:
- Otras redes sociales:

*\*Datos obligatorios*

**1.3** Los usuarios participantes desde el año 2018 siguen activos por lo que sólo deberán actualizar los datos en el primer ingreso.

## 2) CARGA DE ACTIVIDADES

2.1 Con esos datos ingresá a **[www.semanadelaciencia.mincyt.gob.ar](http://www.semanadelaciencia.mincyt.gob.ar)** y hacé click en **INICIAR SESIÓN**. Aparecerá la siguiente pantalla:

### CARGA DE ACTIVIDADES

[Si tenés USUARIO de años anteriores podés usar los mismos datos de acceso]

**Usuario:**

**Contraseña:**

**INICIAR SESIÓN**

### PEDÍ TU USUARIO

Si la institución participa por primera vez, deberán solicitar un USUARIO y CONTRASEÑA en:  
[abmsemacyt@mincyt.gob.ar](mailto:abmsemacyt@mincyt.gob.ar) incluyendo en el cuerpo del mensaje:

Institución:*	Dirección:*
Provincia:*	Coordinador General:*
Localidad:*	E-mail:*
E-mail institucional:	Twitter institucional:
Teléfono:*	Instagram institucional:
Sitio web:	Otras redes sociales
Facebook institucional:	
Youtube institucional:	

\*Datos obligatorios

2.3 Una vez en el sistema, ingresá a la opción:

**MODIFICAR  
DATOS**

Chequeá y actualizá los datos del formulario en caso de ser necesario.  
De lo contrario, no vas a poder continuar con la carga.

**AL FINALIZAR NO TE OLVIDES DE GUARDAR !!**



### 3) PANEL DE CARGA

3.1 Ingresá a la opción:

NUEVA ACTIVIDAD

#### Ingresar nueva actividad

**Título de la actividad:**

**Público al que va dirigida la actividad**

**Tipo de actividad**  
 Especificar:

**Modalidad:**

- Presencial
- Video
- Streaming online abierto
- Streaming online con inscripción previa

E-Mail

Teléfono

Whatsapp

Formulario de inscripción

- Publicación Online
- Otra modalidad Especificar:

**Fechas y horarios en el que se desarrollará la actividad:**

Fecha	Hora	Duración	Cantidad	A definir	Borrar
<div><p><b>Fecha</b> <small>Seleccionar del calendario:</small> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/></p><p><b>Hora:</b> <input type="text" value=""/> <b>Duración:</b> <input type="text" value=""/></p><p><b>Cantidad estimada de personas que concurrirán a la actividad en este horario:</b> <input type="text"/></p><p><b>Texto alternativo para la opción "video" o en el caso de no tener establecida la fecha</b> <input type="text"/></p><p><input type="button" value="Confirmar y guardar"/></p></div>					

**Provincia donde se realiza la actividad:**

**Localidad:**

**Lugar y dirección postal donde se realiza la actividad:**

**Resumen del contenido de la actividad** (este texto figurará en la descripción del buscador de actividades y tiene que tener como máximo 400 caracteres):

## 4) DATOS A CARGAR

### 4.1 Título de la actividad

Te sugerimos considerar que por tratarse de actividades de divulgación y comunicación de la ciencia, el título debe ser atractivo para que despertar curiosidad en los potenciales participantes.

### 4.2 Público al que va dirigida la actividad

Pueden ser los siguientes:

- Jardín
- Nivel Primario
- Nivel Medio
- Educación Superior
- Público en general

### 4.3 Tipo de Actividad

Pueden ser las siguientes:

- Charla o conferencia
- Taller, muestra o exhibición
- Puertas abiertas
- Cine científico
- Visita guiada
- Mesa redonda o debate
- Artículo de divulgación
- Podcast
- Mural colaborativo
- Otros (en este caso, tenés que completar el texto en la opción “ESPECIFICAR”)

### 4.4 Cantidad de personas

Estimá la cantidad de participantes a la actividad, no tiene que ser exacto pero sí un aproximado.

#### 4.5 Fechas y horario

La fecha se seleccionará desde el calendario. El horario y duración desde las opciones desplegables.

#### 4.6 Fecha no establecida: texto alternativo

Si aún no está confirmada la fecha, podés completar con alguna de las frases que aparecen en el casillero de horario: “A definir” o “Del 9 al 22 de septiembre” o “A coordinar con los interesados”.

No te olvides de hacer click en la opción “**AGREGAR HORARIO**” y de asentar la cantidad de días y horarios en los que se realizará la actividad.

#### 4.7 Lugar y dirección postal

Aclará la dirección postal y el lugar donde se llevará a cabo la actividad (calle, número y localidad).

#### 4.8 Resumen de la actividad

Describí en 500 caracteres de qué se trata la actividad. El texto va dirigido a un público no especialista por lo que debe ser de fácil interpretación, conciso y atractivo para que resuma qué van a ver, sentir y experimentar los participantes.

#### 4.9 Datos de los/as investigadores/as que desarrollan la actividad

Los únicos datos públicos van a ser el nombre y apellido, correo electrónico y teléfono. El resto de los datos son de carácter interno y se solicitan para confeccionar el Certificado de participación. **IMPORTANTE:** sólo reciben certificados los/as investigadores/as registrados por lo que deberán ingresar a todos los responsables de la actividad.

#### 4.10 Área/s de conocimiento relacionadas con la actividad

Completá todas las áreas que tengan algún grado de relación con la actividad. Este dato es importante porque los/as interesados/as hacen su búsqueda de acuerdo a las áreas de conocimientos.

**AL FINALIZAR NO TE OLVIDES DE GUARDAR !!**

## 5) APROBACIÓN DE LA ACTIVIDAD

**5.1** Una vez que hayas guardado la actividad, el equipo de SEMANA valida el contenido y verifica los datos antes de ser publicada.

## 6) MODIFICACIÓN DE LOS DATOS DE UNA ACTIVIDAD

**6.1** Ingresá a la opción:



INICIO

NUEVA ACTIVIDAD

MODIFICAR DATOS

FINANCIAMIENTO

DESCARGAR PACK GRÁFICO

CERRAR SESIÓN

PRUEBA

**Provincia:** Ciudad Autónoma de Buenos Aires      **Localidad:** CIUDAD DE BUENOS AIRES      **Dirección:** Godoy Cruz 2320

**Coordinador General:** coordinador general

### Programa de Actividades

	Título de la Actividad	PPCI	Institución
	<b>Actividad 1</b>	Jardín	Godoy Cruz 2270
<b>Horarios</b>	<b>Área/s</b>	<b>Nivel</b>	<b>Lugar</b>
• <b>Fecha:</b> 04-09-2017 <b>Hora:</b> 08:30	Astronomía	Jardín	Godoy Cruz 2270
<b>Datos del investigador que desarrolla la actividad:</b>			
<b>Nombre:</b> Gina	<b>Email:</b> ggiraldo@mincyt.gob.ar	<b>Teléfono:</b> 011-48995000	

## 6.2 ÍCONOS

Eliminar dato o actividad



Modificar datos



**COMPLETÁ TODOS LOS DATOS PARA QUE EL SISTEMA GUARDE LA INFORMACIÓN  
AL FINALIZAR NO TE OLVIDES DE CERRAR SESIÓN !!**

Semana Nacional de la Ciencia 2022

## INSTRUCTIVO PARA LA CARGA DE FINANCIAMIENTO

1.1 Ingresá a la opción:

FINANCIAMIENTO

1.2 Descargar el instructivo de rendición

1.3 Seleccionar el rango de financiamiento

1.4 Cargar datos de responsables

Para recibir financiamiento es necesario LEER ATENTAMENTE EL [INSTRUCTIVO DE RENDICIÓN](#) con todos los requisitos y pasos.

**Archivos de descarga:**

[NOTA DE COMPROMISO PARA RENDICIÓN DE CUENTAS](#)

[PLANILLA ANEXO DE RENDICIÓN DE CUENTAS](#)

Por cualquier consulta, podés escribirnos a: [rendicionsemanacyt@mincyt.gob.ar](mailto:rendicionsemanacyt@mincyt.gob.ar)

**PRUEBA**

**Provincia:** Ciudad Autónoma de Buenos Aires **Localidad:** CIUDAD DE BUENOS AIRES **Dirección:** Godoy Cruz 2320

**Coordinador General:** coordinador general

**Cantidad aproximada de personas que asistirán a las actividades:**

**Indicar el rango de financiamiento al cual aplica\***

Desde \$ 250.000 a \$ 400.000.- v

**Información de contacto del investigador que completa el presupuesto**

**Nombre y apellido\***  **Email\***  **Teléfono\***

1.5 Verificar que se encuentren todas las actividades cargadas para las que se solicita financiamiento

1.6 Asignar un monto aproximado por actividad

**1.7** Indicar el monto aproximado que se espera rendir para cada rubro (considerando todas las actividades que requieren financiamiento). Tener en cuenta que la rendición no necesariamente tiene que reflejar de manera exacta esta distribución ya que justamente es un monto aproximado)

SEÑOR INVESTIGADOR: VERIFIQUE QUE LAS ACTIVIDADES QUE SE MUESTRAN A CONTINUACIÓN CONSTITUYAN LA TOTALIDAD DE LAS ACTIVIDADES A PRESUPUESTAR Y QUE SUS DATOS SEAN CORRECTOS. DE LO CONTRARIO, CIERRE ESTE FORMULARIO Y COMPLETE LA CARGA. EN CASO DE HABERLAS CARGADO EN SU TOTALIDAD Y QUE NO SE ENCUENTREN EN ESTE FORMULARIO, COMUNÍQUESE CON NOSOTROS.

Indicar el costo aproximado para la realización de cada actividad.

### prueba sistemas

Tipo de actividad:  
Podcast

Provincia: Ciudad Autónoma de Buenos Aires Localidad: CIUDAD DE BUENOS AIRES

Cantidad estimada de personas que asistirán en todos sus horarios: 20

MONTO TOTAL (\$):

### el sol brillante

Tipo de actividad:  
Podcast

Provincia: Río Negro Localidad: BARRIO LA RIBERA

Cantidad estimada de personas que asistirán en todos sus horarios: 20

MONTO TOTAL (\$):

**IMPORTE TOTAL (\$): 80000**

Indicar el monto aproximado que se espera rendir para cada rubro (considerando todas las actividades que requieren financiamiento).

Material Didáctico:

Pasajes y Movilidad Interna:

Alojamiento y Refrigerio:

**IMPORTE TOTAL (\$): 80000**

GUARDAR

**AL FINALIZAR NO TE OLVIDES DE GUARDAR !!**